



Garri

FJÁRÖFLUN GARRA

Fjáröflun er góð leið fyrir íþróttafélög og félagasamtök til að safna fyrir keppnisferðum, æfingaferðum og öðrum ferðalögum.

Gott skipulag á fjáröflun skilar inn meiri tekjum og auðveldar alla vinnu fyrir umsjónarmenn. Því er gott að styðjast við eftirfarandi punkta:

1. Tilnefna umsjónarmann.
2. Skoða fjáröflunarvörur sem eru í boði og velja hvaða vörur þið viljið selja. en pappír og hreinlætisvörur eru keyrð út á höfuðborgarsvæðinu ef verslað er fyrir 150.000 kr. eða meira.
3. Hver þátttakandi í hópnum selur. Hópurinn hefur ákveðinn tíma til að selja og að þeim tíma loknum þarf að koma söluupplýsingum til umsjónarmanns.
4. Pöntunarblað er fyllt út og sent á fjaroflun@garri.is. Nafn og símanúmer þess sem pantar þarf að fylgja og hvort varan verði sótt eða hvort eigi að senda hana. Ef senda á vöru þarf að koma fram hvert á að senda og nafn og símanúmer þess sem tekur á móti henni.

Afhending á vörum er tveimur til þremur dögum eftir að pöntun berst. Nákvæm tímasetning verður staðfest. Af fenginni reynslu mælum við með eftirfarandi við móttöku á vörum. Mjög mikilvægt er að fara yfir vörur og bera saman við reikning. Ef aðstæður leyfa er gott að aðgreina hver á hvaða vörur og afhenda vörur samkvæmt skjali. Ekki leyfa þátttakendum að taka vörurnar beint úr sendibílnum því það eykur líkur á að rangar vörur séu teknar. Því er nauðsynlegt að skipuleggja afhendinguna vel og alls ekki láta hvern og einn afgangi sig sjálfan.

Vinsamlegast greiðið samkvæmt reikningi, ekki pöntunarblaði.

Bankaupplýsingar Garra:
Reikn. 0301-26-000816
Kt. 670892-2129

Setja þarf SR nr. reiknings í skýringu og senda kvittun á fjaroflun@garri.is.

Hægt er að óska eftir að greitt sé á staðnum þegar vörurnar eru sóttar í vöruhús Garra að Hádegismóum 1.

Ef þið óskið eftir frekari upplýsingum þá má endilega hafa samband: fjaroflun@garri.is.

Gangi ykkur vel :)